

УТВЕРЖДЕН

приказом Минпросвещения КБР
от 09 июля 2024 г. № 22/561

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований.

2. Гранты предоставляются в рамках Соглашения между Правительством Кабардино-Балкарской Республики и Российским научным фондом на реализацию проектов в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, получивших поддержку по результатам проведенных конкурсов и соответствующих приоритетным направлениям, поддерживаемым Правительством Кабардино-Балкарской Республики, по перечню согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Софинансирование расходов, связанных с реализацией проектов, осуществляется на паритетной основе: 50 процентов – средства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики и 50 процентов – средства Российского научного фонда (далее – Фонд).

3. Грант предоставляется Министерством просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в качестве получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цель, установленную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Способ предоставления гранта – финансовое обеспечение затрат.

5. Гранты предоставляются Министерством по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе (далее – отбор, заявки).

6. Участниками отбора являются юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики, учредительными документами которых предусмотрена научная и (или) научно-техническая деятельность, – победители конкурса грантов Фонда по приоритетному направлению деятельности Фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» года, в котором проводится отбор получателей грантов (далее – участники отбора, получатели гранта).

7. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на странице Министерства на Едином интернет-портале Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – страница Министерства).

8. В целях проведения отбора Министерство не менее чем за 5 календарных дней до начала срока подачи заявок на участие в отборе размещает на едином портале, а также на странице Министерства объявление о проведении отбора.

В объявлении указываются:

а) срок проведения отбора заявок (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) результаты предоставления грантов;

г) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

д) категории участников отбора получателей грантов, соответствие которым предоставляет преимущество при рассмотрении заявок участников с целью распределения грантов путем первоочередного включения в рейтинг по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых грантов, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

е) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию данных заявок;

ж) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для их возврата, порядок внесения изменений в заявки;

з) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

и) порядок представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания сроков представления указанных разъяснений;

к) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) дата размещения результатов отбора на едином портале и на странице Министерства;

н) сведения о приоритетных направлениях деятельности для решения задач социально-экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, в рамках которых объявлен конкурс грантов Фонда по приоритетному направлению деятельности Фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами», по перечню в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

9. Право на получение грантов имеют участники отбора, которые признаны правлением Фонда победителями открытого публичного конкурса на получение грантов Фонда по приоритетному направлению деятельности Фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами».

10. Для получения грантов участники отбора должны соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кабардино-Балкарской Республикой;

з) участник отбора (юридическое лицо) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

11. В целях получения гранта участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

распечатанный из информационно-аналитической системы Фонда экземпляр конкурсной заявки и дополнительные материалы в соответствии

с конкурсной документацией, размещенной на официальном сайте Фонда <https://grant.rscf.ru>;

перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант (смета расходов), согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом) организации – участника отбора;

согласие органа, осуществляющего функции полномочного учредителя в отношении участника отбора, на участие в отборе такого участника с последующим заключением соглашения с Министерством (для бюджетных и автономных учреждений, полномочия учредителя которых не осуществляются Министерством);

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с реализацией гранта.

Ответственность за достоверность и полноту представленных документов несет участник отбора.

12. Министерство регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

13. Участник отбора вправе отозвать заявку на участие в отборе не позднее сроков принятия решения по отбору в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка. Для возврата заявки участник отбора направляет письменное заявление в Министерство, по итогам рассмотрения которого заявочная документация возвращается.

14. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки уполномоченные работники Министерства осуществляют проверку соответствия представленных участником отбора документов требованиям пунктов 9 и 11 настоящего Порядка, соответствия участника отбора требованиям пункта 9 настоящего Порядка, в том числе запрашивают при необходимости информацию в иных государственных органах.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

о предоставлении гранта участнику отбора в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта;

об отказе в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка.

16. Министерство в письменной форме сообщает участнику отбора о принятом решении в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения (в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта, указывается причина отказа).

17. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие участника отбора и представленных им документов требованиям, установленным в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

г) подача участником отбора заявки позднее даты окончания приема заявок;

д) поступившая в Министерство рекомендация Фонда о прекращении финансирования проектов за счет средств республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случаях принятия Фондом решений о приостановлении реализации проекта, о сокращении объема гранта за счет средств Фонда, о расторжении соглашения о предоставлении гранта за счет средств Фонда.

18. Грант предоставляется на срок реализации проекта, не превышающий срок, установленный конкурсной документацией, в порядке паритетного с Фондом (50%) софинансирования стоимости проекта.

19. Максимальный и минимальный размеры гранта на очередной финансовый год по каждому конкурсу определяются Правительством Кабардино-Балкарской Республики.

20. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, Министерство размещает на едином портале и на странице Министерства информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

21. В случае принятия решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 15 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с участником отбора заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики.

22. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

а) согласие участника отбора на осуществление Министерством в отношении него проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, проверок органами государственного финансового контроля соблюдения

условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры, заключаемые с иными лицами в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии таких лиц на проведение указанных проверок;

б) согласие на казначейское сопровождение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

в) запрет приобретения получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. Новые условия соглашения согласовываются с получателем гранта и подписываются в течение 3 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления. В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение о предоставлении гранта, в случае недостижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

23. Соглашение формируется путем скрепления подписью и печатью уполномоченного представителя получателя гранта в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения с последующим представлением в Министерство на бумажном носителе в 2 экземплярах.

24. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного проекта соглашения подписывает его и заверяет печатью.

25. Непредставление или несвоевременное представление получателем гранта проекта соглашения в Министерство в срок, указанный в пункте 23 настоящего Порядка, является основанием для признания его уклонившимся от заключения соглашения и уведомления об этом Фонда.

26. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации учреждения в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики.

27. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет для учета операций получателя средств из бюджета, открытый в Министерстве финансов Кабардино-Балкарской Республики для казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в пределах доведенных до Министерства предельных объемов финансирования расходов из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:

в первый год реализации проекта – в течение 24 банковских дней с даты подписания соглашения в полном объеме от суммы гранта первого года его реализации;

в последующие годы реализации проекта – в полном объеме от суммы гранта соответствующего года в срок не позднее 28 февраля текущего года реализации проекта.

28. Операции по списанию средств с лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета осуществляются после представления получателем в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателя, и проведения процедуры санкционирования в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики.

29. Грант расходует получатель при соблюдении следующих условий:

использование гранта на цели, предусмотренные настоящим Порядком и соглашением;

использование гранта в сроки, предусмотренные соглашением.

30. Результатом предоставления гранта является реализация проектов в сфере фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, указанных в конкурсной заявке и дополнительных материалах в соответствии с абзацем третьим пункта 11, направленных на достижение показателей и результатов, установленных в соглашении, по состоянию на 20 декабря текущего года.

31. Получатель гранта имеет право отказаться от его получения. Отказ оформляется в письменном виде в произвольной форме.

32. Министерство информирует Фонд о перечислении грантов в течение 5 рабочих дней со дня перечисления.

33. В целях осуществления контроля за соблюдением условий предоставления гранта, а также достижением значений результатов и показателей, установленных соглашением, получатель гранта представляет в Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, документы о достижении результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные получателем гранта расходы.

Отчетность представляется по форме, установленной соглашением на основании типовой формы соглашения, утвержденной Министерством финансов Кабардино-Балкарской Республики.

34. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

35. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

Министерство на основании отчетности, указанной в абзаце первом пункта 33 настоящего Порядка, осуществляет оценку эффективности использования гранта получателем гранта путем сопоставления плановых значений результата предоставления гранта, установленных соглашением, с фактически достигнутыми значениями.

36. Документы, указанные в пункте 33 настоящего Порядка, представляются в Министерство на бумажном носителе.

Представляемые копии документов должны быть заверены печатью (при наличии печати) и подписью получателя гранта (руководителя юридического лица).

37. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют в пределах их компетенции контроль за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, в том числе проверку соблюдения указанных условий и порядка получателем гранта, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению. Указанная проверка осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов его предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по достижению результата предоставления гранта, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

38. Получатель гранта несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления грантов, предусмотренных настоящим Порядком.

39. В случае установления в ходе проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, фактов нарушения условий и порядка предоставления гранта, средства гранта в размере, определенном на основании выявленных нарушений, подлежат возврату в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики:

на основании требования Министерства – в течение 30 рабочих дней со дня получения получателем гранта соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

40. Возврат средств гранта в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в случае недостижения значений результата предоставления гранта и (или) показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, осуществляется в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленный получателю гранта за отчетный финансовый период;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

S – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта направляется Министерством получателю гранта не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем поступления отчета, указанного в пункте 33 настоящего Порядка.

41. В случае невозврата денежных средств в установленный срок они подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
грантов в форме субсидий
из республиканского бюджета
Кабардино-Балкарской Республики
на поддержку фундаментальных
научных исследований и поисковых
научных исследований

ПЕРЕЧЕНЬ
приоритетных направлений, поддерживаемых
Правительством Кабардино-Балкарской Республики

1. Химия полимеров и аддитивные технологии.
2. Возобновляемые источники энергии.
3. Интеллектуальные системы и среды производства и потребления продуктов питания.
4. Теоретические проблемы создания и эксплуатации сельскохозяйственной техники, средств механизации и автоматизации.
5. Молекулярные и цифровые системы селекции и биотехнологии.
6. Биоинформационные, биотехнические и биомедицинские системы.
7. Математическое и компьютерное моделирование устойчивого и опережающего регионального развития.
8. Фундаментальные проблемы, модели и методы управления развитием инновационной экономики.
9. Фундаментальные проблемы информационной безопасности.
10. Методы, алгоритмы и системы комплексной безопасности.
11. Интеллектуальные системы автоматизации проектирования и прототипирования.
12. Теоретические и прикладные проблемы интеллектуального контент-анализа.
13. Автономные робототехнические системы и комплексы.
14. Системы искусственного интеллекта и принятия решений.
15. Интеллектуальные среды обитания и Интернет-вещей.
16. Компьютерная лингвистика.
17. Виртуальные системы и среды.
18. Оптика и фотоника.
19. Измерительные системы.

20. Математическое моделирование и его приложения.
 21. Классические и «мягкие» модели и методы исследования операций.
 22. Вычислительная математика.
 23. Естественно-научные методы в гуманитарных дисциплинах.
 24. Социология и политология Кавказа.
 25. Археология Кавказа.
 26. Кавказская этнология.
 27. История Кавказа.
 28. Кавказская филология.
 29. Исследования в области экологии, природоохранных технологий, использования туристско-рекреационных ресурсов, снижения риска возникновения и уменьшения последствий природных и техногенных катастроф.
 30. Создание и внедрение отечественных конкурентоспособных технологий по направлениям: растениеводство и племенное животноводство.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
грантов в форме субсидий
из республиканского бюджета
Кабардино-Балкарской Республики
на поддержку фундаментальных
научных исследований и поисковых
научных исследований

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении гранта в форме субсидии

(наименование получателя гранта)

Прошу предоставить грант в форме субсидии (далее – грант) на реализацию проекта мероприятий (наименование мероприятия) в рамках реализации Соглашения между Правительством Кабардино-Балкарской Республики и Российским научным фондом о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований от 8 июля 2022 г. № С05-137.

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. и контактный телефон _____

По состоянию на дату регистрации заявления соответствие условиям, установленным Порядком предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на поддержку фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований (далее – Порядок), подтверждаю.

Выражаю согласие на:

осуществление Министерством просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство) и органами

финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта;

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) информации об участнике отбора;

публикацию в сети Интернет информации о подаваемой участником отбора заявке;

публикацию в сети Интернет иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Даю обязательства:

достигнуть значения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

представлять в Министерство отчеты, указанные в пункте 33 Порядка, с приложением документов, подтверждающих осуществление расходов на цель, указанную в пункте 2 Порядка;

соблюдать запрет приобретения за счет средств полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

включить в соглашения, заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным соглашениям, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий и порядка предоставления гранта, а также запрета на приобретение лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным получателем гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Достоверность информации, указанной в заявлении и представленных документах, подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления гранта:

Наименование кредитной организации или отделения Центрального банка Российской Федерации _____
БИК _____

Корреспондентский счет _____
Расчетный счет _____

Руководитель

(наименование получателя гранта)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
грантов в форме субсидий из
республиканского бюджета
Кабардино-Балкарской Республики
на поддержку фундаментальных
научных исследований и поисковых
научных исследований

**НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ,
источником финансового обеспечения которых является грант**

1. Выплаты персоналу (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды):

вознаграждение за выполнение работ по научной, научно-технической программе или проекту, направленному на решение задач социально-экономического развития Кабардино-Балкарской Республики, получившему поддержку по результатам конкурса Российского научного фонда (далее – проект) руководителю научного коллектива и членам научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, за исключением выплат лицам категории «вспомогательный персонал») (выплаты вознаграждения каждому члену научного коллектива не должны превышать 30 процентов от суммы выплат ежегодного вознаграждения всем членам научного коллектива), в том числе:

вознаграждение за выполнение работ по проекту членам научного коллектива в возрасте до 39 лет (включительно) (выплаты не должны быть менее 35 процентов от суммы ежегодных выплат всем членам научного коллектива);

вознаграждение за выполнение работ по проекту лицам категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды).

2. Закупка работ и услуг, в том числе:

расходы на проведение сторонними организациями научно-исследовательских работ, направленных на выполнение проекта (не более 15 % от суммы гранта);

расходы, связанные с поездками руководителя научного коллектива и членов научного коллектива в целях реализации проекта за

пределы населенного пункта, в котором проживает руководитель научного коллектива и (или) члены научного коллектива, и обратно: поездки для подготовки и (или) участия в мероприятии, целью которого является представление результатов реализации проекта (далее – мероприятие, проект), выполнения работ по проекту, если работы выполняются в организации, не являющейся постоянным местом работы руководителя научного коллектива и (или) членов научного коллектива, в экспедиции и (или) на полевые исследования.

3. Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, в том числе:

расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая обучение работников, монтажные, пуско-наладочные и ремонтные работы, не связанные с осуществлением текущей деятельности грантополучателя);

расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования по проекту.

4. Накладные расходы грантополучателя (не более 10 процентов от суммы гранта).