

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР)  
П Р И К А З**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМРЭ  
ЩЭНЫГЪЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ  
У Н А Ф Э**

**КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЖАРЫКЪЛАНДЫРЫУ  
ЭМ ИЛМУ МИНИСТЕРСТВОСУ  
Б У Й Р У К Ъ**

29.05.2026

№ 22/537

г. Нальчик

Об утверждении Административного регламента  
предоставления уполномоченным органом государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц  
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
в Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, по  
муниципальным районам и городским округам  
Кабардино-Балкарской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ  
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,  
постановлением Правительства КБР от 25 июля 2025 г. № 117-ПП  
«Об утверждении Правил разработки и утверждения административных  
регламентов предоставления государственных услуг и о внесении изменений  
в постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики  
от 18 декабря 2023 г. № 268-ПП»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

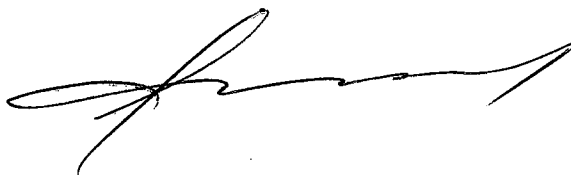
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент  
предоставления уполномоченным органом государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц  
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

в Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, по муниципальным районам и городским округам Кабардино-Балкарской Республики».

2. Отделу информационно-технического обеспечения Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (Аджиева З.Г.) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики и портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики Мокаева А.М.

Министр



А.Езаов

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Минпросвещения КБР  
от «29» 05 2026 г. № 22/537

**Административный регламент  
уполномоченного органа по предоставлению государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Сводный  
список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих  
обеспечению жилыми помещениями, по муниципальным районам и  
городским округам Кабардино-Балкарской Республики»**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования Административного регламента**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, по муниципальным районам и городским округам Кабардино-Балкарской Республики» (далее – Сводный список, Административный регламент, государственная услуга) определяет порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

**Круг заявителей**

2. Категории заявителей, имеющих право обратиться за предоставлением услуги:

- опекуны (законные представители) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 14 до 18 лет, подлежащих обеспечению жилыми помещениями;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, приобретшие полную дееспособность до достижения ими совершеннолетия, если они в установленном порядке не были включены в Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, по муниципальным районам и городским округам Кабардино-Балкарской Республики (далее – Сводный список) до приобретения ими полной дееспособности;

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

в возрасте от 18 до 23 лет, подлежащие обеспечению жилыми помещениями.

От имени заявителя могут выступать уполномоченные в установленном законодательством Российской Федерации порядке представители заявителя.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, ЕПГУ).

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

4. Услуга «Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, по муниципальным районам и городским округам Кабардино-Балкарской Республики».

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

5. Государственная услуга осуществляется Министерством просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – Минпросвещения КБР). Непосредственное предоставление государственной услуги в Минпросвещения КБР осуществляет отдел коррекционного образования, опеки и попечительства.

### **Результат предоставления государственной услуги**

6. При обращении заявителя по вопросу приема заявления о включении в Сводный список результатом предоставления государственной услуги является принятие решения:

- 1) о предоставлении государственной услуги;
- 2) об отказе в предоставлении государственной услуги.

Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, являются:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления о включении в Сводный список, в котором указываются дата и номер, порядковый номер заявления о включении в Сводный список, соответствующий реестровой записи, фамилия, имя и отчество ребенка, в отношении которого вынесено решение, подпись должностного лица;

б) приказ о включении в Сводный список, в котором указываются фамилия, имя и отчество, дата рождения ребенка в отношении которого вынесено решение, реквизиты и дата выдачи заключения органов опеки и попечительства муниципальных районов и городских округов республики, подпись должностного лица.

Документами, содержащими решение об отказе в предоставлении государственной услуги, являются:

а) уведомление об отказе в приеме заявления о включении в Сводный список, в котором указываются дата и номер, причины отказа, фамилия, имя и отчество ребенка, в отношении которого вынесено решение, подпись должностного лица;

б) уведомление об отказе о включении в Сводный список, в котором указываются дата и номер, причины отказа, фамилия, имя и отчество ребенка, в отношении которого вынесено решение, подпись должностного лица.

7. Результаты о предоставлении государственной услуги уполномоченный орган направляет заявителю выписку из акта непосредственно (лично) или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

### **Срок предоставления государственной услуги**

8. Максимальный срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом приема, регистрации рассмотрения документов, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Административному регламенту, выдачи документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, составляет 20 рабочих дней со дня регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством ЕПГУ или в государственной общеобразовательной организации.

Максимальный срок предоставления государственной услуги через МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии) – 10 рабочих дней.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

9. Информация о том, что государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается, размещается на сайте Минпросвещения КБР, <https://mfckbr.ru>, ЕПГУ.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

10. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

11. Срок регистрации заявления документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги (далее – запрос):

при непосредственном обращении организацию - 1 день;

при обращении в МФЦ - 1 день;

при направлении запроса по почте, в форме электронных документов, в том числе с использованием ЕПГУ – в день поступления запроса в уполномоченный орган, либо в первый рабочий день, следующий за поступлением запроса, в случае направления в выходной, нерабочий праздничный день, во внерабочее время.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

12. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляются государственные услуги, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на сайте Минпросвещения КБР.

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

13. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на сайте Минпросвещения КБР.

### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

14. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики не предусмотрены.

15. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

«Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»».

16. Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между Министерством и МФЦ, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в рамках комплексного запроса (далее - соглашение о взаимодействии).

17. Возможность предоставления государственной услуги или ее результатов несовершеннолетнему или его законному представителю отсутствует.

Решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, принимается МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии) при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

При наличии заявления о предоставлении государственной услуги уведомление о решении уполномоченный орган передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю заявителя) в порядке, сроки и способом, согласно заключенному соглашению о взаимодействии.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов:

а) заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

б) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги.

20. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги:

основания для приостановления предоставления государственной услуги для всех действующим законодательством не предусмотрены;

основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) отсутствие права у заявителя на получение государственной услуги;

б) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Кабардино-Балкарской Республики;

в) заявитель отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в уполномоченный орган.

21. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги в табличной форме приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

22. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) принятие решения комиссией, образованной уполномоченным органом о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

5) направление (выдача) результата предоставления (отказа в предоставлении) государственной услуги.

6) предоставление результата государственной услуги.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Предоставление дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

### **Профилирование заявителя**

23. Профилирование осуществляется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги.

24. Профилирование заявителя осуществляется уполномоченным органом или посредством ЕПГУ.

25. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом.

### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении услуги**

26. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является ЕПГУ, а также использование средств телефонной связи, в письменной форме, по электронной почте, на личном приеме.

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
уполномоченного органа по предоставлению  
государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, в Сводный список  
детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, лиц из числа детей-  
сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, подлежащих обеспечению  
жилыми помещениями, по муниципальным  
районам и городским округам Кабардино-  
Балкарской Республики»

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_

Перечень условных обозначений и сокращений

Уполномоченный орган, министерство - Министерство просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики;

МФЦ - Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики»;

Соглашение о взаимодействии – соглашение о взаимодействии между Министерством и МФЦ;

ЕПГУ - «Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Заявитель, заявление - лицо, которое относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигший возраста 14 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Представитель заявителя - доверенное лицо или законный представитель лица, имеющего право на получение государственной услуги;

Профилирование - вариант предоставления государственной услуги, соответствующий признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу;

СНИЛС - страховой номер индивидуального лицевого счета.

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
уполномоченного органа  
по предоставлению государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, в Сводный список детей-  
сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей,  
подлежащих обеспечению жилыми  
помещениями, по муниципальным районам и  
городским округам  
Кабардино-Балкарской Республики»

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_

**Идентификатор категорий (признаков) заявителя**

| №  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Цель обращения<br>заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <b>Наименование отдельного признака<br/>заявителя</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Подача заявления на<br/>Включение детей-сирот и детей,<br/>оставшихся без попечения<br/>родителей, лиц из числа детей-сирот<br/>и детей, оставшихся без попечения<br/>родителей, в Сводный список детей-<br/>сирот и детей, оставшихся без<br/>попечения родителей, лиц из числа<br/>детей-сирот и детей, оставшихся без<br/>попечения родителей, подлежащих<br/>обеспечению жилыми помещениями,<br/>по муниципальным районам и<br/>городским округам Кабардино-<br/>Балкарской Республики</p> <p style="text-align: center;">А</p> |
| 1. | лицо, которое относится к категории<br>детей-сирот и детей, оставшихся без<br>попечения родителей, лиц из числа<br>детей-сирот и детей, оставшихся без<br>попечения родителей, достигшим<br>возраста 14 лет, которые подлежат<br>обеспечению жилыми помещениями в<br>соответствии с Федеральным законом<br>от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О<br>дополнительных гарантиях по<br>социальной поддержке детей-сирот и<br>детей, оставшихся | 1А                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|    | без попечения родителей»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |
| 2. | <p>представитель, имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации выступать от имени лица, которое относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся</p> <p>без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся</p> <p>без попечения родителей, достигшим возраста 14 лет и подлежат обеспечению жилыми помещениями</p> | 2А |

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, в Сводный список детей-  
сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей,  
подлежащих обеспечению жилыми  
помещениями, по муниципальным районам и  
городским округам Кабардино-Балкарской  
Республики»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_\_

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги**

| №<br>п/п                                                                                                                                                                                                              | Наименование документа (сведений)                                                                                                                                                                                                   | Источник документов (копий<br>документов, сведений)/<br>способ получения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |
| 1.                                                                                                                                                                                                                    | копия паспорта или иного документа удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого решается вопрос о включении его в список (далее - гражданин);                                                                          | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов            |
| 2.                                                                                                                                                                                                                    | документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего гражданина и его полномочия, либо документ, свидетельствующий об объявлении несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипированным); | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов            |
| 3.                                                                                                                                                                                                                    | копия свидетельства о рождении гражданина;                                                                                                                                                                                          | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов            |
| 4.                                                                                                                                                                                                                    | документы, подтверждающие утрату гражданином в несовершеннолетнем возрасте родительского попечения:                                                                                                                                 | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 9.  | справка организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о том, что гражданин находится (находился) под надзором и заканчивает пребывание в указанной организации, а также о его пребывании в иных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полном государственном обеспечении со дня утраты родительского попечения (при наличии);           | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 10. | акт обследования жилищно-бытовых условий в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является гражданин (при наличии);                                                                                                                                                                                                           | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 11. | справка с места учебы, работы, службы гражданина или отбывания им наказания (при наличии). Документ принимается в течение 1 месяца с даты выдачи;                                                                                                                                                                                                                                                         | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 12. | вступившее в законную силу решение суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения, право пользования которым по договору социального найма имеют лица, лишённые родительских прав, в отношении гражданина (при наличии);                                                                                                                                                                         | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 13. | заключение межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, о признании жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма или собственником которого является гражданин, непригодным для постоянного проживания (при наличии); | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 14. | документы, подтверждающие право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение, невозможность проживания в котором подлежит установлению (договор социального найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности и иные документы) (при наличии);                                                          | Заявитель/посредством представления подтверждающих документов |

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, в Сводный список  
детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, лиц из числа детей-  
сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, подлежащих обеспечению  
жилищами помещениями, по муниципальным  
районам и городским округам Кабардино-  
Балкарской Республики»

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.  
№ \_\_\_\_\_

Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме запроса о предоставлении услуги и документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги,  
оснований для приостановления предоставления государственной  
услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

| №<br>п/п                                                                                                  | Перечень оснований                                                                                                                                                                                         | Идентификат<br>ор категории<br>(признаков)<br>заявителей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги |                                                                                                                                                                                                            |                                                          |
| 1.                                                                                                        | заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя                                                                                                                 | А-3А                                                     |
| 2.                                                                                                        | заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги                                                                                                 | 1А-3А                                                    |
| 3.                                                                                                        | представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации                                                 | 1А-3А                                                    |
| 4.                                                                                                        | представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги | 1А-3А                                                    |
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги                       |                                                                                                                                                                                                            |                                                          |

|    |                                                                                                                                                                        |       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 5. | отсутствие права у заявителя на получение государственной услуги                                                                                                       | 1А-3А |
| 6. | представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия                               | 1А-3А |
| 7. | представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Кабардино-Балкарской Республики. | 1А-3А |

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Включение детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, в Сводный список детей-  
сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей,  
подлежащих обеспечению жилыми  
помещениями, по муниципальным районам и  
городским округам  
Кабардино-Балкарской Республики»  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_\_

Форма заявления

о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения

родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми  
помещениями

Руководителю уполномоченного органа

от \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились  
к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет,  
которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ,  
удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрирован(а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
номер телефона, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(указывается при наличии)

являюсь

законным представителем ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей,

законным представителем недееспособного или ограниченного в дееспособности лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет,

ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, приобретшим полную дееспособность до достижения совершеннолетия, на основании

\_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты документа о приобретении полной дееспособности до достижения возраста 18 лет)

лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

лицом, которое относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигло возраста 23 лет,

представителем, действующим на основании доверенности,

прошу включить в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(число, месяц и год рождения)  
паспорт гражданина Российской Федерации:

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, когда и кем выдан)  
зарегистрирован(а) по месту жительства (месту пребывания) по адресу:

\_\_\_\_\_  
Место проживания \_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): \_\_\_\_\_

в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником

жилого помещения,

в связи с тем, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, или собственником жилого помещения и его проживание в ранее занимаемом жилом помещении признано невозможным,

---

(реквизиты договора социального найма, документа, подтверждающего право собственности)

---

(наименование органа, принявшего решение о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении, реквизиты документа о признании невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении)

Жилое помещение специализированного жилищного фонда по договору найма специализированных жилых помещений предпочтительно предоставить в \_\_\_\_ году (указывается при наличии заявления в письменной форме от лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о предоставлении им жилого помещения по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях) в

---

(указать муниципальное образование, на территории которого предпочтительно предоставление жилого помещения, в случае, если законом субъекта Российской Федерации установлено такое право)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Я, \_\_\_\_\_,

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) даю согласие на обработку и использование моих персональных данных.

содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Я предупрежден (на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

---