



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМКІЭ,
ЩІЭНЫГЪЭМРЭ ЩІАЛЭГЪУАЛЭМ Я ІУЭХУХЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ БИЛИМ БЕРИУ,
ИЛМУ ЭМ ЖАШ ТЁЛЮНЮ ИШЛЕРИ ЖАНЫ БЛА МИНИСТЕРСТВОСУ**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

«08» 09 2020 г.

№ 22-01-05/8427

Об утверждении Положения о порядке осуществления выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с пунктом 51 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Кабардино-Балкарской Республики, утвержденной постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 5 сентября 2013 г. № 247-ПП,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке осуществления выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность;

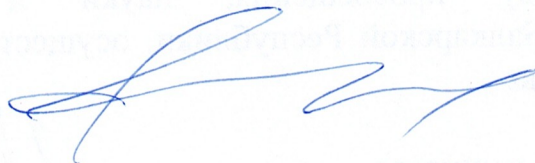
состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности руководителями подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики учреждений.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

от 27.12.2013 г. № 1330 «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Кабардино-Балкарской Республики, и их руководителей».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

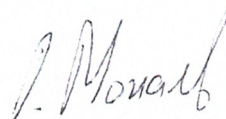


А.Езаов

Лист согласования:

к приказу «Об утверждении Положения о премировании руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность»

Заместитель министра



А.Мокаев

Начальник управления
дошкольного, среднего общего,
профессионального и
дополнительного образования



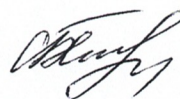
М.Мизова

Начальник отдела дошкольного и
среднего общего образования



А.Мальбахов

Главный специалист-эксперт отдела
социальной защиты детства,
коррекционного образования



С.Килова

Главный специалист-эксперт
отдела профессионального
образования



Ф.Пшихачева

Начальник отдела экономического
анализа и прогнозирования



А.Кодзоков

Главный специалист-эксперт
отдела государственной службы и
кадров



Т.Гозова

Начальник отдела бухгалтерского
учета и отчетности



З.Барагунова

Заведующий сектором правового
обеспечения



М.Кубаев

Заведующий сектором по вопросам
противодействия коррупции



Д.Буранова

Кодзоков А.А.



Положение о порядке осуществления выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления выплат стимулирующего характера руководителям государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в целях повышения качества и результата трудовой деятельности руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее – руководители) и внедрения механизмов эффективного контракта.

1.2. Положение устанавливает общий порядок и критерии формирования выплат стимулирующего характера руководителям.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда руководителей формируется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

1.4. Выплаты руководителям из фонда оплаты труда осуществляются в виде стимулирующих выплат и материальной помощи.

1.5. Стимулирующие выплаты устанавливаются в виде премиальных выплат:

- по итогам работы (за полугодие);
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

1.6. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

1.7. Обязательным условием премиальных выплат руководителю является наличие лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым учреждением.

II. Порядок определения премии руководителя Учреждения

2.1. Установление премиальных выплат по итогам работы (далее - премии) руководителям осуществляется Комиссией по премированию руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее – учреждения, Комиссия), утвержденной приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (далее – Министерство), в соответствии с показателями эффективности деятельности руководителей.

2.2. Начисление премий руководителям осуществляется за фактически отработанное время в расчетном периоде. Дни отпуска считаются в общем объеме фактически отработанного времени.

2.3. Критерии (показатели) для премирования руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, осуществляющих образовательную деятельность, установлены в соответствии с приложениями № 1-6 к настоящему Положению;

2.4. Размер премирования руководителя устанавливается на основании набранного им количества баллов в процентах от оклада, установленного на текущий календарный год по следующей градации:

80 – 100 баллов – 15 %;

60 – 80 баллов – 10 %;

40 – 60 баллов – 5%;

10 – 40 баллов – 3 %.

Подсчет баллов производится два раза в год, что позволяет учитывать динамику достижений руководителей образовательных организаций.

Первое полугодие устанавливается с 1 сентября по 28 (29) февраля, второе с 1 марта по 31 августа.

2.5. Руководители учреждений в срок не позднее 5 сентября и 5 марта каждого года представляют в профильное структурное подразделение, курирующее соответствующие уровни образования, информацию о достижении показателей результативности, установленных в зависимости от типа и специфики осуществляемой деятельности учреждения, в соответствии с приложениями 1-6 к настоящему положению.

2.6. Руководители профильных структурных подразделений, курирующие соответствующие уровни образования, предоставляют секретарю Комиссии заполненную таблицу оценки результативности деятельности руководителей образовательных учреждений, согласно

приложению 7 к настоящему Положению с приложением представленных руководителем документов, в срок не позднее 10 сентября и 10 марта каждого года.

2.7. Члены Комиссии проверяют и согласовывают таблицу оценки результативности деятельности руководителей образовательных учреждений, по мере необходимости вносят предложения и изменения.

2.8. Решение об утверждении количества баллов по достигнутым значениям показателей эффективности деятельности руководителям (далее – решение) принимается Комиссией и оформляется протоколом с приложением итоговой оценочной ведомости подсчета баллов для выплат стимулирующего характера руководителей образовательных учреждений в следующие сроки: за первое полугодие в срок не позднее 15 сентября, за второе полугодие в срок не позднее 15 марта каждого года.

2.9. Отдел экономического анализа и прогнозирования (далее – ОЭАиП) производит расчет исходя из набранного количества баллов согласно протокола решения Комиссии и градации, установленной в пункте 2.4 настоящего Положения.

2.10. На основании протокола решения Комиссии и расчета ОЭАиП издается приказ Министерства об установлении размеров премий руководителям за первое полугодие в срок не позднее 20 сентября, за второе полугодие в срок не позднее 20 марта каждого года.

2.11. В случае привлечения руководителя к дисциплинарной ответственности или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премии за полугодие, в котором совершено правонарушение, снижаются по следующим критериям и отражаются в протоколе решения Комиссии:

№ п/п	Критерии	Размер снижения премии:
1.	Наложение дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него функций:	
1.1	в виде замечания	до 50 %
1.2	в виде выговора	до 100 %
2.	Несвоевременная сдача финансово-экономической отчетности	до 50 %
3.	Наличие нарушений, выявленных в ходе проверок контролирующими финансовыми органами / структурами Министерства / иными уполномоченными органами	до 100 %

2.12. В случае превышения расчетной среднемесячной заработной платы руководителя с учетом стимулирующих выплат, установленных настоящим Положением, предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, установленного приказом Минпросвещения КБР от 23 января 2020 г. № 22-01-05/690 «Об утверждении Порядка отнесения государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, к группам по оплате труда для установления размера должностного оклада их руководителей», размер стимулирующих выплат может быть снижен по решению Комиссии.

III. Состав и полномочия постоянно действующей комиссии

3.1. Комиссия по оценке выполнения целевых показателей деятельности руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, является постоянно действующим коллегиальным органом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики.

3.2. В состав комиссии в обязательном порядке входят:

- министр просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики;
- заместители министра;
- начальник отдела дошкольного и общего среднего образования;
- начальник отдела дополнительного образования и воспитания;
- начальник отдела профессионального образования;
- начальник отдела социальной защиты детства, коррекционного образования;
- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования;
- начальник отдела государственной службы и кадров;
- начальник контрольно-ревизионной группы;
- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- заведующий сектором по вопросу противодействия коррупции.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики.

Председателем комиссии является министр просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики. Заместителем председателя комиссии является заместитель министра. Выполнение

функции секретаря возлагается на ведущего специалиста отдела экономического анализа и прогнозирования Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики.

В случае отсутствия назначенного приказом секретаря функции секретаря по поручению председателя (заместителя) выполняет один из членов комиссии.

Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более половины ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

3.4. Срок полномочий комиссии составляет 3 года.

3.5. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии.

При отсутствии председателя комиссии заседания комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

3.6. Секретарь комиссии:

- принимает отчетность руководителей образовательных учреждений;
- информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии;
- готовит по поручению председателя комиссии, его заместителя информацию о деятельности комиссии;
- доводит решение комиссии до руководителей образовательных учреждений под роспись в течение трех рабочих дней;
- уведомляет руководителя о дате времени рассмотрения жалобы.

3.7. Комиссия вправе:

- запрашивать при необходимости дополнительные материалы, информацию у руководителей образовательных учреждений;
- устанавливать для руководителей образовательных учреждений сроки предоставления информации;
- привлекать к участию в заседаниях комиссии руководителей образовательных учреждений, а также при необходимости других лиц.

3.8. Комиссия обязана:

- рассматривать отчетность и выносить решение в установленные настоящим Положением сроки;
- принимать решение о невыплате премии, если оценка комиссии ниже 40 баллов, и снижении премии при привлечении к дисциплинарной ответственности или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, на установленный отчетный период в соответствии с пунктом 2.11 Раздела II;
- рассматривать жалобы в установленных настоящим Положением

порядке и срока.

IV. Порядок обжалования решения комиссии

4.1. В случае несогласия руководителя образовательного учреждения с решением комиссии он вправе обжаловать указанное решение.

4.2. Жалоба подается в письменной форме на имя председателя комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенного решения, не позднее трех рабочих дней с момента ознакомления с решением комиссии.

4.3. Жалоба не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.

4.4. Комиссия рассматривает жалобу в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации жалобы. Решение комиссии оформляется протоколом.

4.5. Жалоба подлежит рассмотрению в присутствии руководителя, направившего жалобу, либо в отсутствие руководителя, при его надлежащем уведомлении.

4.6. Члены комиссии повторно проводят проверку правильности оценки показателей эффективности, основываясь на представленных документальных данных, и при необходимости изменяя ее.

V. Иные поощрительные и разовые выплаты руководителей

5.1. Иные поощрительные и разовые выплаты могут быть установлены руководителю в виде:

- персональных поощрительных премиальных выплат за интенсивность и высокие результаты работы;
- разовых премий к знаменательным датам;
- выплат за награждение почетной грамотой Правительства Кабардино-Балкарской Республики, объявление благодарности Правительства Кабардино-Балкарской Республики;
- материальной помощи.

5.2. Персональные разовые премиальные выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут быть установлены руководителям за:

- качественное выполнение работ, которые не учитываются при установлении целевых показателей эффективности деятельности руководителей;
- деятельность по оказанию платных образовательных услуг и приносящую доход деятельность;

- выполнение особо важных и срочных работ;
- за высокие рейтинги образовательных организаций.

5.3. Предложение о персональных разовых премиальных выплатах руководителям на рассмотрение Комиссии могут быть внесены любым ее членом. Решение об установлении персональных разовых выплат и ее размера принимается Комиссией, оформляется протоколом и приказом Министерства.

5.4. Перечень и размеры разовых премий, выплат материальной помощи руководителям определяется по следующим показателям и указаны без учета подоходного налога:

Наименование выплат	Размер, руб.
Премия к юбилейной дате руководителя (50 лет, 60 лет, 70 лет)	5 000,0
Премии к праздничной дате: 23 февраля – для мужчин, 8 марта – для женщин	5 000,0
Премии к профессиональным праздникам: День учителя, День воспитателя	5 000,0
Выплата за награждение почетной грамотой Правительства Кабардино-Балкарской Республики	в размере должностного оклада
Выплата за объявление благодарности Правительства Кабардино-Балкарской Республики	50 % от должностного оклада
Материальная помощь при заболевании; в связи со сложным материальным положением; в случае смерти близких родственников; при пожаре; при наводнении; на повышение квалификации; в связи с уходом на пенсию.	от 5 000,0 до 15 000,0

5.5. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления руководителя с приложением соответствующих подтверждающих документов и приказа Министерства.

VI. Заключительные положения.

6.1. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

6.2 Настоящее Положение действует до его отмены, изменения или замены новым.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минпросвещения КБР
от «08» 09 2020 г. № 22-01-05/8427

Состав

комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности
деятельности руководителями подведомственных Министерству
просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской
Республики учреждений

Езаов А.К.	и.о. министра просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики (председатель комиссии)
Афашагова Л.М.	начальник отдела государственной службы и кадров
Агирова З.М.	начальник контрольно-ревизионной группы
Барагунова З.В.	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
Битуев А.Х.	заместитель министра
Буранова Д.А.	заведующий сектором по вопросу противодействия коррупции
Касьянова Т.А.	начальник отдела дополнительно образования и воспитания
Кодзоков А.А.	начальник отдела экономического анализа и прогнозирования
Мальбахов А.А.	начальник отдела дошкольного и общего среднего образования
Мисостова Е.К.	заместитель министра
Мокаев А.М.	заместитель министра
Пшихачева Ф.А.	главный специалист-эксперт отдела профессионального образования
Хучинаева М.Х.	начальник отдела социальной защиты детства, коррекционного образования

**Перечень показателей эффективности деятельности
руководителей специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с
ограниченными возможностями здоровья, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи
Кабардино-Балкарской Республики**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Количество о баллов	Примечание
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	95-100	10	(А/В)*100%, где А - объем выполненного государственного задания, В – объем государственного задания по плану. Отчетные данные
		готовность учреждения к новому учебному году	акт	0-1	5	Наличие акта о приеме ОУ, подписанного до начала учебного года – 5 баллов, отсутствие акта – 0 баллов
		отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса	количество предписаний	0-1	3	Наличие предписаний – 0 баллов, отсутствие - 3 балла
		отсутствие объективных жалоб	количество жалоб	менее 3	3	Менее 3 жалоб -3 балла, 3 и более - 0 баллов
2.	Информационная открытость	размещение на сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление	%	99-100	3	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта. Результаты мониторинга
		размещение и обновление информации об ОУ на сайте bus.gov.ru	%	99-100	3	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта Результаты мониторинга

		наличие программы развития учреждения и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
3.	Функционирование системы государственного управления	результаты участия органов общественного управления учреждения в решении актуальных задач функционирования и развития ОУ	протоколы заседаний	не менее 4	3	Наличие протоколов заседаний за текущий учебный год - 3 балла, отсутствие – 0 баллов
4.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	наличие у образовательного учреждения программы (раздела) пропагандирующей здоровый образ жизни и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 2 балла, отсутствие информации – 0 баллов
		обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	случай	1-0	8	Отсутствие травматизма, иных несчастных случаев в учреждении, происшедших по причине нарушений требований СанПиН, охраны труда, халатного отношения работников учреждения к своим обязанностям – 8 баллов, наличие указанных случаев – 0 баллов Отчетные данные
5.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ	доля молодых специалистов в общем количестве педагогических работников	%	10 и более	5	(А/В)*100%, где А – количество молодых специалистов, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ

	доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	90 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации Штатное расписание, приказы по ОУ
	доля педагогических работников ОУ, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней	%	30 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников. Приказы, сертификаты и т.д.
	доля педагогов со специальным дефектологическим образованием	%	80 и более	6	(А/В)*100%, где А – количество педагогических работников со специальным дефектологическим образованием В - общее количество педагогических работников. Отчетные данные
	кадровое и психолого-педагогическое обеспечение ФГОС для обучающихся с ОВЗ	%	50 и более	6	Соответствие требованиям -6 баллов, от 0 до 2-х баллов – при положительной динамике

6.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения образовательного учреждения	отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	количество	0-1	5	Наличие замечаний – 0 баллов, отсутствие замечаний – 5 баллов. Итоговые документы проверок Результаты мониторинга
7.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	доля обучающихся, совершивших правонарушения в отчетный период от общего количества обучающихся ОУ	%	до 5	5	$(A/B) \cdot 100\%$, где А – количество обучающихся, совершивших правонарушения в отчетный период, В - общее количество обучающихся ОУ
		наличие комплекса мер (программа, разделы в плане воспитательной работы и т.п.) по профилактике правонарушений и размещение на сайте результатов его реализации	комплекс мер	0-1	5	На сайте ОУ размещен комплекс мер и отчет о результатах его реализации - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	доля обучающихся, посещающих спортивные секции	%	20 и более	4	$(A/B) \cdot 100\%$, где А – количество обучающихся посещающих спортивные секции, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные
		доля обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различного уровня	%	20 и более	4	$(A/B) \cdot 100\%$, где А – количество обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различного уровня, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные

9	Реализация программ дополнительного образования	охват обучающихся дополнительными образовательными услугами в ОУ	%	30 и более	8	(А/В)*100%, где А – число обучающихся, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги в ОУ; В - общее количество обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования Приказы по ОУ, договора с родителями, межведомственная переписка
ИТОГО:					100	

**Перечень показателей эффективности деятельности
руководителей общеобразовательных учреждений, подведомственных Министерству просвещения, науки
и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики**

№ п/ п	Наименование целевого показателя	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Количес- тво баллов	Примечание
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	95-100	10	(А/В)*100%, где А - объем выполненного государственного задания, В – объем государственного задания по плану. Отчетные данные
		готовность учреждения к новому учебному году	акт	0-1	5	Наличие акта о приеме ОУ, подписанного до начала учебного года – 5 баллов, отсутствие акта – 0 баллов
		отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса	количество предписаний	0-1	3	Наличие предписаний 0 баллов, отсутствие - 3 балла
2.	Информационная открытость	отсутствие объективных жалоб	количество жалоб	менее 3	3	Менее 3 жалоб - 3 балла, 3 и более - 0 баллов
		размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта. Результаты мониторинга
		размещение и обновление информации об ОУ на сайте bus.gov.ru	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта Результаты мониторинга

		наличие программы развития учреждения и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
3.	Функционирование системы государственного управления	результаты участия органов общественного управления учреждения в решении актуальных задач функционирования и развития ОУ	протоколы заседаний	не менее 4	3	Наличие протоколов заседаний за текущий учебный год - 3 балла, отсутствие – 0 баллов
4.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	наличие у образовательного учреждения программы (раздела), пропагандирующей здоровый образ жизни и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
		обеспечение безопасности участников жизнедеятельности участников образовательного процесса	случай	1-0	6	Отсутствие травматизма, иных несчастных случаев в учреждении, происшедших по причине нарушений требований СанПиН, охраны труда, халатного отношения работников учреждения к своим обязанностям – 8 баллов, наличие указанных случаев – 0 баллов.
5.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ	доля молодых специалистов в общем количестве педагогических работников	%	10 и более	5	Отчетные данные (А/В)*100%, где А – количество молодых специалистов, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ
		доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	90 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ

	доля педагогических работников ОУ, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах конкурсах, проектах различных уровней	%	30 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников. Приказы, сертификаты и т.д.
6.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения образовательного учреждения	количество	0-1	5	Наличие замечаний – 0 баллов, отсутствие замечаний – 5 баллов. Итоговые документы проверок, результаты мониторинга.
7.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	%	до 5	5	(А/В)*100%, где А – количество обучающихся, совершивших правонарушения за отчетный период, В – общая численность обучающихся. Результаты мониторинга.
	наличие комплекса мер по профилактике правонарушений и размещение на сайте результатов его реализации	комплекс мер	0-1	3	На сайте ОУ размещен комплекс мер и отчет о результатах его реализации - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	%	20 и более	4	(А/В)*100%, где А – количество обучающихся посещающих спортивные секции, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные

	доля обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней	%	20 и более	4	(A/B)*100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные
9.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	%	20 и более	5	(A/B)*100%, где А - количество участников конкурсов, олимпиад и конференций различных уровней, В – общее количество обучающихся. Отчетные данные
10	Обеспечение обязательности общего образования	%	85 и более	8	(A/B)*100%, где А - количество обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании и среднем общем образовании; В - общее количество обучающихся, допущенных к государственной итоговой аттестации
11	Обеспечение объективности проведения процедур оценки качества образования	случай	0	3	Отсутствие образовательной организации в списках образовательных организаций, в которых выявлены признаки необъективности при проведении ВПР, итогового сочинения, итогового изложения, НИКО и иных контрольно-оценочных процедур. Списки ОО, представленные Рособрнадзором РФ и Минпросвещения КБР
	сохранность контингента	человек	0	5	Отсутствие отчислений из учреждения обучающихся по неуважительной причине

12.	Реализация программ дополнительного образования	охват обучающихся дополнительными образовательными услугами в ОУ	%	30 и более	5	(А/В)*100%, где А – число обучающихся, которым оказываются дополнительные образовательные (образовательные) услуги в ОУ; В - общее количество обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования Приказы по ОУ, договора с родителями, межведомственная переписка
Итого:100						

**Перечень показателей эффективности деятельности
руководителей учреждений профессиональных образованных, подведомственных Министерству просвещения, науки и по
делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики**

№ п/ п	Наименование целевого показателя	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Количество баллов	Примечание
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	95-100	10	(А/В)*100%, где А - объем выполненного государственного задания, В – объем государственного задания по плану. Отчетные данные
		готовность учреждения к новому учебному году	акт	0-1	5	Наличие акта о приеме ОУ, подписанного до начала учебного года – 5 баллов, отсутствие акта – 0 баллов
		отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса	количество предписаний	0-1	3	Наличие предписаний 0 баллов, отсутствие - 3 балла
		отсутствие объективных жалоб	количество жалоб	менее 3	3	Менее 3 жалоб - 3 балла, 3 и более - 0 баллов
2	Информационная открытость	размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к исполнению сайта. Результаты мониторинга
		размещение и обновление информации об ОУ на сайте bus.gov.ru	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к исполнению сайта Результаты мониторинга

		наличие программы развития учреждения и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ – 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
3	Функционирование системы государственного управления	результаты участия органов общественного управления учреждения в решении актуальных задач функционирования и развития ОУ	протоколы заседаний	не менее 4	3	Наличие протоколов заседаний за текущий учебный год - 3 балла, отсутствие – 0 баллов
4	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	наличие у образовательного учреждения программы (раздела), пропагандирующей здоровый образ жизни и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
		обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	случай	0-1	4	Отсутствие травматизма, иных несчастных случаев в учреждениях, происшедших по причине нарушений требований СанПиН, охраны труда, халатного отношения работников учреждения к своим обязанностям – 8 баллов, наличие указанных случаев – 0 баллов. Отчетные данные
5	Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ	доля молодых специалистов в общем количестве педагогических работников	%	10 и более	5	(А/В)*100%, где А – количество молодых специалистов, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ
		доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	90 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ

		доля педагогических работников ОУ, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней	%	30 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников. Приказы, сертификаты и т.д.
6	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения образовательного учреждения	отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	количество	0-1	5	Наличие замечаний – 0 баллов, отсутствие замечаний – 5 баллов. Итоговые документы проверок, результаты мониторинга.
7	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	доля обучающихся, совершивших правонарушения за отчетный период, от общей численности обучающихся	%	до 5	5	(А/В)*100%, где А – количество обучающихся, совершивших правонарушения за отчетный период, в общей численности обучающихся. Результаты мониторинга.
		наличие комплекса мер по профилактике правонарушений и размещение на сайте результатов его реализации	комплекс мер	0-1	3	На сайте ОУ размещен комплекс мер и отчет о результатах его реализации - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
8	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	доля обучающихся, посещающих спортивные секции	%	20 и более	4	(А/В)*100%, где А – количество обучающихся посещающих спортивные секции, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные

	доля обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней	%	20 и более	4	(А/В)*100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные
9	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	%	30 и более	5	(А/В)*100%, где А - количество участников конкурсов, олимпиад и конференций различных уровней, В – общее количество обучающихся. Отчетные данные
10	Реализация программ дополнительного образования	%	100 и более	3	(А/В)*100%, где А – количество лиц, которым оказаны услуги дополнительного профессионального образования в отчетном периоде; В - количество лиц, которым оказаны услуги дополнительного профессионального образования в предыдущем периоде. Приказы по ОУ, договоры с физическими и юридическими лицами Количество заявок за отчетный период
	организация подготовки на базе ОУ по программам профессионального обучения (подготовка, переподготовка, повышение квалификации) по заявкам предприятий и организаций	кол-во заявок	не менее 3	2	

11	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий)	отсутствие отрицательной динамики результатов итогов промежуточной аттестации (доли обучающихся на «4» и «5»)	%	100 и более	3	(А/В)*100%, где А – количество обучающихся, имеющих оценки «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации в отчетном периоде, В – количество обучающихся, имевших оценки «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации в предыдущем периоде. Ведомости, журналы.
		сохранность контингента	человек	0	5	Отсутствие отчислений из учреждения обучающихся по неучастительной причине
12	Результаты итоговой аттестации	участие в работе государственных аттестационных комиссий представителей работодателей	%	100	1	(А/В)*100%, где А – количество ГАК, имеющих в своем составе представителей работодателей, В – количество ГАК. Приказы о составе ГАК, отчеты о результатах работы ГАК.
		наличие выпускников, приглашенных на работу по итогам работы ГАК	%	10 и более	2	(А/В)*100%, где А – количество выпускников, приглашенных на работу по итогам ГАК, В – общее количество выпускников. Отчеты о результатах работы ГАК.
		доля профессиональной и специальной подготовки кадров, по которым разработаны адаптированные образовательные программы и учебно-методические комплексы для людей с инвалидностью и ОВЗ	%	100 и более	2	(А/В)*100%, где А – количество профессиональной и специальной подготовки кадров, по которым разработаны адаптированные образовательные программы и учебно-методические комплексы для людей с инвалидностью и ОВЗ, В – общее количество профессиональной и специальной подготовки кадров
13	Организация работы с обучающимися с	наличие в штате специалистов, прошедших курсы повышения	%	50 и более	5	Отчетные данные 50 % педагогических работников -2 балла;

	инвалидностью и лицами с ограниченными и возможностями и здоровья	квалификации и переподготовку по вопросам работы с инвалидами, лицами с ОВЗ и особенностей организации инклюзивного образовательного пространства				75% педагогических работников -3 балла; 100% педагогических работников -5 баллов
				ИТОГО:	100	

Перечень показателей эффективности деятельности руководителей учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Количество баллов	Примечание
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	95-100	10	(А/В)*100%, где А - объем выполненного государственного задания, В – объем государственного задания по плану. Отчетные данные
		готовность учреждения к новому учебному году	акт	0-1	5	Наличие акта о приеме ОУ, подписанного до начала учебного года – 5 баллов, отсутствие акта – 0 баллов
		отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса	количество предписаний	0-1	3	Наличие предписаний 0 баллов, отсутствие - 3 балла
		отсутствие объективных жалоб	количество жалоб	менее 3	3	Менее 3 жалоб - 3 балла, 3 и более - 0 баллов
2.	Информационная открытость	размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта. Результаты мониторинга

	размещение и обновление информации об ОУ на сайте bus.gov.ru	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта Результаты мониторинга
	наличие программы развития учреждения и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
3.	Функционирование системы государственного управления	протоколы заседаний	не менее 4	3	Наличие протоколов заседаний за текущий учебный год - 3 балла, отсутствие – 0 баллов
4.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
	обеспечение безопасности участников образовательного процесса	случай	1-0	7	Отсутствие травматизма, иных несчастных случаев в учреждении, происшедших по причине нарушений требований СанПиН, охраны труда, халатного отношения работников учреждения к своим обязанностям – 7 баллов, наличие указанных случаев – ноль баллов Отчетные данные
5.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ	%	10 и более	5	(А/В)*100%, где А – количество молодых специалистов, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ

	доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	90 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации Штатное расписание, приказы по ОУ
	доля педагогических работников ОУ, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней	%	30 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников. Приказы, сертификаты и т.д.
6.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения образовательного учреждения	количество	0-1	5	Наличие замечаний – 0, отсутствие замечаний – 5. Итоговые документы проверок Результаты мониторинга
7.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	комплекс мер	0-1	5	На сайте ОУ размещен комплекс мер и отчет о результатах его реализации - 5 баллов, отсутствие информации – 0 баллов

8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	доля обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней	%	15 и более	4	(A/B)*100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные
9.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	доля обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, соревнованиях различных уровней	%	20 и более	4	(A/B)*100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, соревнованиях различных уровней, В - общее количество обучающихся. Отчетные данные
		доля обучающихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах регионального, всероссийского, международного уровней, рекомендованных Минпросвещения России либо Минпросвещения КБР	%	20 и более	5	(A/B)*100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях регионального уровня, всероссийского и международного уровней В - общее количество обучающихся. Отчетные данные
		доля обучающихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований: регионального уровня всероссийского и международного уровней	%	5 и более	5	(A/B)*100%, где А – количество победителей и призеров олимпиад, конкурсов, соревнований: регионального уровня всероссийского и международного уровней В - общее количество обучающихся. Отчетные данные
		доля учащихся участвующих в проектной деятельности	%	5 и более	5	(A/B)*100%, где А – количество учащихся участвующих в проектной деятельности В - общее количество обучающихся. Отчетные данные

10.	Реализация программ дополнительного образования	сохранение контингента детей, охваченных дополнительными образовательными услугами	%	95 и выше	5	(A/B)*100%, где A – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги в ОУ; В - общее количество обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования по государственному заданию Приказы по ОУ, отчет об исполнении государственного задания
		обеспечение доступности секций, кружков, клубов и др. для несовершеннолетних, находящихся социально опасном положении	%	Более 1% от численности обучающихся	3	(A/B)*100%, где A – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные услуги в ОУ; В - общее количество обучающихся, охваченных услугами дополнительного образования по государственному заданию Приказы по ОУ, отчет исполнения государственного задания
		доля детей ОВЗ и инвалидов охваченных программами дополнительного образования	%	Более 5% от численности обучающихся	5	
		ИТОГО:			100	

**Перечень показателей эффективности деятельности
руководителя образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
подведомственного Министерству просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики**

№ п/ п	Наименование целевого показателя	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Количес- во баллов	Примечание
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	95-100	10	(А/В)*100%, где А - объем выполненного государственного задания, В – объем государственного задания по плану.
		готовность учреждения к новому учебному году	акт	0-1	5	Отчетные данные Наличие акта о приеме ОУ, подписанного до начала учебного года – 5 баллов, отсутствие акта – 0 баллов
		отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса	количество предписаний	0-1	3	Наличие предписаний 0 баллов, отсутствие - 3 балла
2.	Информационная открытость	отсутствие объективных жалоб	количество жалоб	менее 3	3	Менее 3 жалоб - 3 балла, 3 и более - 0 баллов
		размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление	%	99-100	3	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта. Результаты мониторинга

	размещение и обновление информации об ОУ на сайте bus.gov.ru	%	99-100	3	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта Результаты мониторинга
	наличие программы развития учреждения и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 3 балла, отсутствие информации - 0 баллов
3.	Функционирование системы государственного общественного управления	протоколы заседаний	не менее 4	3	Наличие протоколов заседаний за текущий учебный год - 3 балла, отсутствие - 0 баллов
4.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 2 балла, отсутствие информации - 0 баллов
	обеспечение безопасности участников жизнедеятельности участников образовательного процесса	случай	1-0	8	Отсутствие травматизма, иных несчастных случаев в учреждении, происшедших по причине нарушений требований СанПиН, охраны труда, халатного отношения работников учреждения к своим обязанностям - 8 баллов, наличие указанных случаев - 0 баллов Отчетные данные
5.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ	%	10 и более	5	(А/В)*100%, где А – количество молодых специалистов, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ

	доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	90 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации Штатное расписание, приказы по ОУ
	доля педагогических работников ОУ, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней	%	30 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников.
6.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения образовательного учреждения	количество	0-1	5	Приказы, сертификаты и т.д. Наличие замечаний – 0, отсутствие замечаний – 5. Итоговые документы проверок Результаты мониторинга
7.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	%	до 5	5	(А/В)*100%, где А – количество воспитанников, совершивших правонарушения в отчетный период, В - общее количество воспитанников

	наличие комплекса мер (программа, разделы в плане воспитательной работы и т.п.) по профилактике правонарушений и размещение на сайте результатов его реализации	комплекс мер	0-1	5	На сайте ОУ размещен комплекс мер и отчет о результатах его реализации - 3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
	доля воспитанников, совершивших самовольный уход в сравнении с предыдущим периодом	%	без увеличения	10	A/B*100%, где A – фактический период мониторинга самовольных уходов, B-предшествующий период
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	%	20 и более	4	Результаты мониторинга (A/B)*100%, где A – количество воспитанников, посещающих спортивные секции, B - общее количество воспитанников. Отчетные данные
	доля воспитанников, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней	%	20 и более	4	(A/B)*100%, где A – количество воспитанников, принявших участие в спортивных мероприятиях различных уровней, B - общее количество воспитанников. Отчетные данные
9.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	%	20 и более	5	(A/B)*100%, где A - количество участников конкурсов, олимпиад и конференций различных уровней, B – общее количество воспитанников. Отчетные данные

10.	Реализация программ дополнительного образования	отсутствие отрицательной динамики доли воспитанников, обучающихся по программам дополнительного образования, по сравнению с предыдущим отчетным периодом	%	100 и более	5	(А/В)*100%, где А – количество воспитанников, которым оказаны услуги дополнительного образования в отчетном периоде; В - количество воспитанников, которым оказаны услуги дополнительного образования в предыдущем периоде. Приказы по ОУ
ИТОГО:					100	

Приложение № 6

Перечень показателей эффективности деятельности руководителя «Центра психолого-медико-социального сопровождения детей подведомственного Министерства просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Количество баллов	Примечание
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	выполнение объема государственного задания по видам услуг	%	95-100	10	(А/В)*100%, где А - объем выполненного государственного задания, В – объем государственного задания по плану.
		отсутствие предписаний надзорных органов в отношении организации образовательного процесса	количество предписаний	0-1	3	Отчетные данные Наличие предписаний 0 баллов, отсутствие - 3 балла
		отсутствие объективных жалоб	количество жалоб	менее 3	3	Менее 3 жалоб - 3 балла, 3 и более - 0 баллов
2.	Информационная открытость	размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений о деятельности ОУ, его регулярное обновление	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта. Результаты мониторинга

		размещение и обновление информации об ОУ на сайте bus.gov.ru	%	99-100	2	(А/В)*100%, где А – перечень исполненных требований, В – перечень требований к наполнению сайта Результаты мониторинга
		наличие программы развития учреждения и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ - 4 балла, отсутствие информации – 0 баллов
3.	Функционирование системы государственно-общественного управления	результаты участия органов общественного управления в решении актуальных задач функционирования и развития ОУ	протоколы заседаний	не менее 4	3	Наличие протоколов заседаний за текущий учебный год - 3 балла, отсутствие – 0 баллов
4.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	наличие у образовательного учреждения программы (раздела), пропагандирующей здоровый образ жизни и размещение на сайте результатов ее реализации	программа	0-1	3	Размещение программы, отчетов о ее реализации на сайте ОУ -3 балла, отсутствие информации – 0 баллов
		обеспечение безопасности участников образовательного процесса	случай	1-0	8	Отсутствие травматизма, иных несчастных случаев в учреждении, происшедших по причине нарушений требований СанПиН, охраны труда, халатного отношения работников учреждения к своим обязанностям – 8 баллов, наличие указанных случаев – 0 баллов Отчетные данные
5.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников ОУ	доля молодых специалистов в общем количестве педагогических работников	%	10 и более	5	(А/В)*100%, где А – количество молодых специалистов, В - общее количество педагогических работников. Штатное расписание, приказы по ОУ

		доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	90 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации Штатное расписание, приказы по ОУ
		доля педагогических работников ОУ, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней	%	30 и более	4	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, принимающие участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, проектах различных уровней, В - общее количество педагогических работников.
6.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения образовательного учреждения	отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	количество	0-1	5	Наличие замечаний – 0 баллов, отсутствие замечаний – 5 баллов Итоговые документы проверок Результаты мониторинга
7.	Образовательная деятельность	удельный вес детей в возрасте от 0-18 лет, получивших услуги по оказанию психолого-педагогической и медицинской помощи детям (в процентах доля выполнения государственного задания)	%	90 и более	10	(А/В)*100%, где А – количество воспитанников, получивших по дополнительному образованию В - общее количество воспитанников Отчетные данные

8.	Обеспечение коррекционно - развивающей и диагностической деятельности	наличие тематических образовательных программ, в т. ч. по профилактике аутоагрессивного поведения	количество	0-1	5	Наличие программ – 5 баллов, отсутствие программ - 0 баллов Отчетные данные
9.	Межведомственное взаимодействие в целях защиты интересов детей	психолого-педагогическая диагностика обучающихся и воспитанников образовательных учреждений	количество	10 и более	10	психолого-педагогическая диагностика проведена с охватом 10 и более ОУ и/или ДОУ -10 баллов, менее 10 – 0 баллов Отчетные данные
		организация и проведение групповых форм коррекционно-развивающих занятий по программе творческой направленности (в процентах доля от общего количества воспитанников учреждения)	%	100	5	Программы реализуются эффективно-5 баллов, Отчетные данные
10.	Обеспечение доступности и качественного образования	проведение психолого-педагогических экспертиз в целях обеспечения психологической безопасности несовершеннолетних: тестирование, анкетирование, заключение ПМПК(в процентах доля выполнения государственного задания)	%	100	5	(А/В)*100%, где А – количество обратившихся несовершеннолетних детей на проведение психолого-педагогических экспертиз (тестирование, анкетирование) В - общее количество обратившихся несовершеннолетних детей на проведение психолого- педагогических экспертиз (тестирование, анкетирование) Отчетные данные
		создание условий для воспитанников (лиц с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста), посещающих на постоянной основе учреждение(в процентах доля от общего количества воспитанников учреждения)	%	100	10	Условия созданы полностью- 10 баллов, условия созданы частично - 5 баллов, условия не созданы - 0 баллов Отчетные данные
				ИТОГО	100	

Итоговая оценочная ведомость подсчета баллов для выплат стимулирующего характера руководителя образовательного

учреждения _____

ФИО директора _____

за период с " _____ " _____ г. по " _____ " _____ г.

	Г.
"	"
"	"
Протокол №	

[illegible]

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

ФНО

— ФНО

ФНО

ФНО

ФНО

— **ФИО**

Директор учреждения _____